## CURS 14-15

## Enviar Correu a professors i personal laboral del centre, des de la Guineu utilitzant el compte de Gmail de la XTEC

**PROCEDIMENT PER ENVIAR MAILS A GRUPS INCLOENT-HI FITXERS ADJUNTS.** Des de la pantalla inicial cliquem la icona del sobre que tenim sota la foto.

9,729 connexions Qualitat i Documentació	Linares Martin, Juan Manuel Director 622 Processos de gestió administrativa Darrera connexió: Avui Ales 08:547 Missatges, dades personals, DRIVE Pla Estratèg	Lusuaris connectats 12 Connextions avui: 28 Reg. Classes Avui: 19 19 Reg. Classes Total: 9,989 Notes els meus Als. 6 613 (1 Des els meus Als. 6 613 (1)
CENTRE	PREINSCRIPCIÓ	UTILITATS DE SUPORT
Especialitats Professorat Famílies FP Oferta Cicles i Batxillerat Gruns tutories horaris estadístiques	Preinscipció Control intern de MATRÍCULA Preinscrits per centre procedència	AGENDA CENTRE Gestió de DOCUMENTACIÓ QUALITAT - Accions de Millora ENTREVISTES inici de cure
ALUMNAT Consell Escolar	PROFESSORS	Modificació d'informes
INVENTARI Enquesta Satisfacció Professorat	PERSONAL CENTRE (dades públiques) PROFESSORS i PAS (dades personals) Càrrecs i atribucions (NOFC 22/06/11) ÀREA GESTIÓ CAPS D'ESTUDIS Control Assistència PAS	Control assistència i activitats Aula INFORMES seguiment i assistència INFORMES ocupació aules ESTADÍSTICA assistència alumnat
F.C.T.	Reunions Direcció i Qualitat	USUARIS - perfil d'accés al programa
EMPRESES CONVENIS FCT	Reunions Equip de Direcció Reunions Comissió de Qualitat Reunions Comissió Pla Estratègic	De• SORTIR del programa
(GESTMILA - Actualització [01-11-2014]		Refresh formulari

Anem a la pantalla de missatgeria interna. Però en aquest cas el que volem és ENVIAR CORREU VIA Gmail. Clicarem la icona de Gmail tal com es veu a la imatge de sota.

	Missatges ENVIATS			Missatgeria Interna del centre (**Versió experimenta	al**) 🕻
2	ESCRIURE miseatra	DATA	Remitent	Capçalera / Títol	-
	L'OCNUNE missarge	04/11/14	Linares Martin, Juar	n Canvi 3e hora tarda divendres	1
K)	NO LLEGITS	31/10/14	Linares Martin, Juar	n Re:>Canvi d'horari a DAM-DAW	
æ		31/10/14	Linares Martin, Juar	n Re:>Canvi d'horari a DAM-DAW	
	llegits <b>(676)</b>	30/10/14	Linares Martin, Juar Linares Martin Juar	n Modul OS arregial n ReisAutoritzacions	
12		30/10/14	Linares Martin, Juar	n Re:>impartició fct	
-	ENVIATS (660)	28/10/14	Linares Martin, Juar	n Re:>Problema en intentar passar assistència en classe amb 2 grups	
í.	TOTS (Ilogite i NO Ilogite)	27/10/14	Linares Martin, Juar	n Re:>Reunió qualitat	
	TOTS (negits The negits)	27/10/14	Linares Martin, Juar	n Re:>FOTO	
C		25/10/14	Linares Martin, Juar	1 Actualizacio amb SAGA	
2	Escriure i enviar per GMAIL	) 🔼 u	nares Martin, Juan M	Manuel 🙀 04/11/2014 🖼 Marcar llegit 🗣 Reenviar 🧊 ELIMINAR	
-		Di Di	rector	19.23.18 Respondre Respondre a TOTS	
	Llista de distribucio	1			
<b>_</b>	Product Internet Manager	line .			
	Brufau Junyent, Marc 📃	Hola,			2
	Brufau Junyent, Marc Guixa Miranda, Isidre Orellana Bech, Bernat	Hola, ja està car	viada la tercera hora	a de tarda dels divendres . Espero que funcioni bé.	2
	Brufau Junyent, Marc Guixa Miranda, Isidre Orellana Bech, Bernat	Hola, ja està car Cordiolmo	viada la tercera hora	a de tarda dels divendres . Espero que funcioni bé.	P
	Brufau Junyent, Marc Guixa Miranda, Isidre Orellana Bech, Bernat	Hola, ja està car Cordialme	viada la tercera hora nt,	a de tarda dels divendres . Espero que funcioni bé.	k
	Brufau Junyent, Marc Guixa Miranda, Isidre Orellana Bech, Bernat	Hola, ja està car Cordialme	viada la tercera hora nt,	a de tarda dels divendres . Espero que funcioni bé.	Å
	Brufau Junyent, Marc Guixa Miranda, Isidre Orellana Bech, Bernat	Hola, ja està car Cordialme	viada la tercera hora nt,	a de tarda dels divendres . Espero que funcioni bé.	2
	Brufau Junyent, Marc Guixa Miranda, Isidre Orellana Bech, Bernat	Hola, ja està car Cordialme	viada la tercera hora nt,	a de tarda dels divendres . Espero que funcioni bé.	2
	Brufau Junyent, Marc Guixa Miranda, Isidre Orellana Bech, Bernat	Hola, ja està car Cordialme	viada la tercera hora nt,	a de tarda dels divendres . Espero que funcioni bé.	2
	Brufau Junyent, Marc Guixa Miranda, Isláre Orellana Bech, Bernat	Hola, ja està car Cordialme	viada la tercera hora nt,	a de tarda dels divendres . Espero que funcioni bé.	
	Brufau Junyent, Marc Guixa Miranda, Isláre Orellana Bech, Bernat	Hola, ja està car Cordialme	viada la tercera hora nt,	a de tarda dels divendres . Espero que funcioni bé.	
	Brufau Junyent, Marc Guixa Miranda, Isláre Orellana Bech, Bernat	Hola, ja està car Cordialme	viada la tercera hora nt,	a de tarda dels divendres . Espero que funcioni bé.	2

Podem seleccionar un destinatari o un GRUP de destinataris. Si ens posem sobre el nom d'un professor/a veiem la foto, el càrrec, el departament, si està ACTIU o de BAIXA, i la seva adreça de correu Xtec. La columna "Mail" conté un CheckBox que apareix en color verd si hem l'hem inclòs a la llista de destinataris del correu.

Per últim, a la part inferior veiem la icona d'afegir fitxers adjunts (AttachFiles). Podem obrir un navegador que ens permetrà accedir al nostre ordinador i carregar el fitxer o fitxers que adjuntarem.

🧉 Selecció de professors per enviar un Comunicat				>
CARRECS I COORDINADCIONS		DEPARTAME	NTS DIDÂCTICS	
C Equip Directiu C TUTORS () Caps de Departament C Pla Estraté Caps de Seminari C Profes. C.E Comissió de Qualitat C ALTRES co C Tutors FCT	ots) gic Escolar vordinacions	C Activ, FÍSIQUES I ESPORT. C ADMINISTRATIU C AUTOMOCIÓ C COMERÇ C E.I Obra Civil	C ELECTRÓNICA C INFORMÀTICA C MANTENIMENT C QUÍMICA C SANITÀRIA	C Serv.SOCIOCULTURALS C FOL C BATXILLERAT C PAS C PQPI - PTT
Mails (3) Veure Tothom	Títol del Miss Aqui posem e	<mark>atge (obligatori)</mark> I títol del missatge		
	i Aqui va el text del r Salutacions, I	nail		X
( 7) Linares Martin, Juan Manuel Ilinares@det.cat ADMINSTRATIU Director			0 🗣 📭	•

Aquí veiem la pantalla de càrrega de fitxers adjunts. Clicarem "Adjuntar un fitxer"

Env.	FITXERS A ENVIAR Tama	any KB Tipus
	Paramanana and the second seco	

Tot seguit accedirem a la unitat <u>C:\MILA</u> del nostre ordindor. Si tenim aqui els fitxers ja els podrem carregar o navegar pel nostre ordinador. Si connectem ara un PenDrive clicarem el botó "Actualitzar" i quan obrim el desplegable de les unitats de disc del navegador, ens apareixerà la nova unitat corresponent al PenDrive.

Per seleccionar un fitxer hem de fer Doble Click i automàticament serà afegit a la llista.

Fibers	Tamany	)ata Hora
		25/09/14 17:18:02
		30/10/14 11:49:50
		22/10/14 16:49:16
		29/10/14 11:49:00
		27/10/14 11:06:48
		07/10/14 9:18:16
20141031175658juanmacasa.pdf	24 Kb	31/10/14 17:57:00
20141104093301juanmacasa.pdf	25 Kb	04/11/14 9:33:04
201411040 <u>95220juanma</u> casa.pdf	25 Kb	04/11/14 9:52:22
20141104165636juanmacasa.pdf	24 Kb	04/11/14 16:56:38
47 <del>104570a.jpg</del>	20 Kb	17/10/14 8:32:24
Actes_e_docent.jpg	92 Kb	29/09/14 18:30:50
Alumnat0304 xls	191 Kb	19/01/10 19:21:00

A mesura que carreguem fitxers els anem veient en la pantalla de càrrega. Si en un moment donat NO volem enviar un dels fitxers, marquem la columna "Env" i ens apareixerà en vermell i tatxat. No s'enviarà. Només els que "Env" està en color verd seran adjuntats.

Finalment, i per tornar al mail, clicarem el botó "SORTIR" i tancarem aquesta pantalla de fitxers adjunts.

Env.	FITXERS A ENVIAR Tamany KB	Tipus
	JENT\C\MILA\20141104165636JUANMACASA.PDF 24 Kb	PDF
D:\MA	NEIG DE F×ARMACS EN ATENCIO URGENT A AP.PDF 1,429 Kb	PDF

A l'hora d'enviar el mail el sistema ens preguntarà si el volem enviar a través del compte NoReply del centre (sense possibilitat de resposta per part dels destinataris) o bé a través del nostre compte Gmail de la Xtec.



És important saber dque quan s'envia un mail utilitzant el nostre compte Gmail – Xtec, l'enviament queda registrat automàticament a la carpeta "enviats" del nostre correu, la qual cosa ens permetrà la seva gestió posterior (revisió històric mails enviats, reenviament, etc.)

El servidor SMTP demanarà el password però si no el posem correctament, ens retornarà un error general i perdrem el mail. Per tant, s'ha de posar bé a la primera. Aqui sota veiem la resposta "contundent" del servidor quan no hem posat correctament el nostre password



També, quan hem triat enviar el mail des del nostre compte personal Xtec, ens apareix l'opció d'enviar-nos còpia a nosaltres mateixos.

	Títol del Missatge (obligatori)		
	Aqui posem el títol de missatge		
, i mea	i Aqui posem el text del mail.		
	Password compte XTEC:		
	Afegir cópia pel Remitenti		
+			
		-M	54
			Ar.

Si hem seguit tots els passos correctament, el sistema és àgil i fàcil de fer funcionar.

## MOLT IMPORTANT:

Quan s'envien mails per un compte NoReply, perdem totalment la seva pista, doncs no tenim accés a cap carpeta "enviats".

És MOLT ACONSELLABLE afegir-nos també a la llista de destinataris i aixi tindrem sempre una còpia del que hem enviat, doncs el programa no ens afegeix "per defecte" com a destintari.

Igualada, 5 de novembre de 2014 jlinares@xtec.cat