



Gestió de faltes tutors

Aquesta guia serveix per tal que el tutor porti la gestió de les faltes d'assistència dels alumnes de la seva tutoria. Des d'aquest aplicatiu que penja del programa de gestió interna del centre "guineu". Des d'aquí podeu observar les faltes de l'alumne, enviar cartes als pares....

Els passos a seguir són els següents:

1. Entrar al programa de gestió interna del centre "guineu".
2. Clicar sobre l'apartat **Alumnat**.

[Equip: SERVER] [Curs: 10-11] [USUARI: Comaposada Rius, Josep Maria] [Perfil: CAP D'ESTUDIS ADJUNT] [NIVELL: 9]

20,145 connexions

INSTITUT MILÀ I FONTANALS

Usuaris connectats i Ajut Remot On Line

CURS: 10-11

pissarra Pla Estratègic

QUI HI HA ARA AL CENTRE?

CENTRE	PREINSCRIPCIÓ	UTILITATS DE SUPORT
Especialitats Professorat Famílies FP Oferta Cicles i Batxillerat Grups tutorials, horaris, estadístiques..	Preinscripció Recomptes de Preinscrits Control intern de MATRÍCULA	AGENDA CENTRE Gestió de DOCUMENTACIÓ Modificació d'informes Suggeriments/ QUEIXES aplicació QUALITAT - Accions de Millora ENTREVISTES inici de curs
ALUMNAT Consell Escolar INVENTARI Pla d'Autoprotecció i Emergència	PROFESSORS PROFESSORS i PAS (dades personals) NOU Càrrecs i atribucions (NOFC 22/06/11) ÀREA GESTIÓ CAPS D'ESTUDIS Control Assistència PAS	Control assistència i activitats Aula INFORMES seguiment i assistència INFORMES ocupació aules ESTADÍSTICA assistència alumnat
F.C.T. EMPRESSES CONVENIS FCT	Reunions Direcció i Qualitat Reunions Equip de Direcció Reunions Comissió de Qualitat Reunions Comissió Pla Estratègic	SORTIR
Descarregar Impressora PDF GESTMILA - Actualització [17-07-2011]	Gestió dades Usuari Fitxa personal de les meves dades Canviar el meu PASSWORD	

3. S'obrirà una pantalla amb un llistat de tots els alumnes del centre. Cal clicar sobre el botó **Selecció** i a continuació triar el nostre grup des de **Selecció DIRECTA de grup**.

DADES ALUMNES H				TOTS	SELECCIÓ	Etapa	Subetapa	Curs	Grup	Subgrup
INFORMES ☐ Llista signatures ☐ Carta de Faltes ☐ Llista nominal ☒ FOTOS ☐ Control Estudiant ☐ Control Avaluacions ☐ Enquesta Inserció Laboral ☒ Incidències ☒ Exportar EXCEL ☐ Fotos Pati ☐ Fotos grup en Blanc ☐ Convul.FCT ☒ Pla Impuls Anglès ☐ Preavaluació				Passar FALTES	QUALIFICACIONS					
				Sessions Avaluació:			Filtrar	Selecció DIRECTA de grup: []		
Prog. Program. Curs: Pat Cl. TECT: Nr Cd. CV: Convef				entre... 0 alumnes						
LP	D	S	Prog	CFPM0021A	BATX 0002 1	A	Batxillerat Científic i Tecnològic			
				BATX00022A	BATX 0002 2	A	Batxillerat Científic i Tecnològic			
				BATX00031B	BATX 0003 1	B	Batxillerat Humanístic i Social			
				CFPM02011A	CFPM 0201 1	A	Gestió administrativa			
				CFPM05011A	CFPM 0501 1	A	Electrònica de vehicles			
				CFPM05011B	CFPM 0501 1	B	Electrònica de vehicles			
				CFPM05012A	CFPM 0501 2	A	Electrònica de vehicles			
				GRILLO MAQUEDA	PASTOR MARIA	24	1	08630	Albera	CFPS TMA0 Automoció
				PADILLA DIAZ	HECTOR	20	1	08630	Albera	CFPS TMA0 Automoció
				PEREZ LLURBA	CRISTIAN	22	1	08630	Albera	CFPS 0852 Desenvolupament de prc
				ALONSO JANE	SARA	21	2	08630	Albera	CFPS 1753 Integraci social
				ROL MEDINA	CRISTIAN	21	1	08630	Albera	CFPS 1953 Manteniment Industrial
				MORENO GARCIA	FRANCISCO JAVI	48	1	08030	Barcelona	CFPS 1552 Indústries de procés d
				CODINA HUGUET	MIREIA	40	2	25752	Bisoca	CFPM 1601 Cures auxiliars d'inferme
				CASTELLON CORONADO	JOHN ALEXANDRE	17	1	08786	CAPELLADES	POPI ELME PGPI - PIT
				SORIA LOPEZ	MIRIAM	25	2	08786	CAPELLADES	CFPS 1552 Indústries de procés d
				DUNIYO COLOM	MIRIAM	30	2	25200	CERVERA	CFPS 1552 Indústries de procés d
				JOHNSON LOPEZ	ANIK G	34	2	08293	COLLBATO	CFPS 1552 Indústries de procés d
				BAYONA ROYO	CRISTINA	18	2	08718	Cabrera D'anoia	CFPM 1601 Cures auxiliars d'inferme
				ALARCON CHILLON	GABRIEL	18	1	08784	Cabrera D'anoia	CFPM 1502 Operacions de procés d
				VALDIVIA MARTIN	ESTEFANIA	24	2	08718	Cabrera D'anoia	CFPS 1651 Dietética
				SALINAS MUÑOZ	JAVIER	21	1	08718	Cabrera D'anoia	CFPS 1953 Manteniment Industrial
				GOMEZ JIMENEZ	JOSE	17	1	08280	Calaf	BATX 0002 Batxillerat Científic i Tecr
				ZALESNA -	AGATA	19	2	08280	Calaf	BATX 0002 Batxillerat Científic i Tecr
				CASTELO ESTRADA	ROBINSON ISRAE	21	1	08280	Calaf	CFPM 1701 Atenció Socio sanitària

4. D'aquesta manera trobarem que en el llistat d'alumnes només apareixen només els del grup seleccionat. Cal ara clicar sobre el boto vermell **Passar FALTES**.

TOTS	SELECCIÓ	Etapla	Subetapa	Curs	Grup	Subgrup
Passar FALTES	QUALIFICACIONS	CFPM				
Sessions Avaluació		TROBATS:	39	Filtrar		
		Selecció DIRECTA de grup:		CFPM16011A		

BLOQUEJAR DADES

Etapla:	CFPM				
Subetapla:	1601				
Curs:	1	Grup:	A	Torn:	Matí
TUTOR: Aymerich Sola, Rosa Maria					

Del:	05/09/2011	CONTINUAR
Al:	09/09/2011	SORTIR



5. Cal introduir una data de qualsevol dia de la setmana que volem gestionar les faltes del nostre grup. El sistema detecta automàticament l'inici el final de la setmana. Un cop s'ha actualitzat cal prémer sobre el botó **Continuar**. Apareixerà una nova pantalla amb els nostres alumnes i les faltes "carregades". Si és la primera vegada que entrem en aquesta setmana segurament totes les caselles estaran de color blanc.

DADES ALUMNES !!

INFORMES

TOTS SELECCIÓ Etapa Subetapa Curs Grup Subgrup

CONTROL ASSISTÈNCIA ALUMNES

VEURE ALUMNES

Doble clic sobre el nom de l'alumne per visualitzar amb més detall

Etapa: CFPM Subetapa: 1601

Curs: 1 Grup: A Torn: Matí Del: 09/05/2011

TUTOR: Aymerich Sola, Rosa Maria AI: 13/05/2011

COGNOMS	Dilluns					Dimarts					Dimecres					Dijous					Divendres					Nº	Nº	
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5			6
Abati -, Malika																											23	4
Acedo Uria, Sonia																											0	
Aguilera Medel, Emilia																											23	4
Al Harkache -, Sanaa																											20	
Alcoba Rodriguez, Jenifer																											17	10
Armesto Perez, Maria Isabel																											11	
Baz Sanchez, Estela																											14	
Boubker -, Khadija																											24	3
Caballero Perez, Olga Maria																											12	
Calvet Vilaseca, Laura																											20	7
Casas Maldonado, Lorena																											18	7
Claramunt Campos, Ruth																											0	20
El Haddouchi Stouti, Mohamed																											10	
Exposito Pulido, M Carmen																											22	5

Abans Actualització

Assistència a CLASSE 550

FALTA a aquesta Classe 185

No hi ha CAP registre

IMPRIMIR RESUM IMPRIMIR CARTES Actualitzar Faltes GUARDAR SORTIR

6. Per actualitzar les faltes en el sistema i recollir els registres que cada professora ha entrat en les seves sessions de classe cal prémer el botó **Actualitzar Faltes**.



7. Han d'aparèixer en aquest moment les faltes que té el sistema. Observeu que en la part inferior esquerra hi ha un comptador de faltes amb dues columnes, la primera **Abans**, que hi ha les faltes guardades des de l'últim cop que es va realitzar aquesta gestió, i **Actualització**, que són les que ha trobat per tal d'afegir-les.

	Abans	Actualització
Assistència a CLASSE	550	587
FALTA a aquesta Classe	185	200
No hi ha CAP registre		



8. Per guardar les faltes en els sistema de gestió de faltes de tutor cal prémer sobre el botó **Guardar**.



9. Si volem fer una impressió de l'extracte de faltes del nostre grup d'aquesta setmana poder fer-ho amb el botó **Imprimir Resum**.



10. Per imprimir les cartes amb les faltes dels alumnes per enviar a les famílies cal prémer el botó **Imprimir Cartes**. Si no volem imprimir-les totes podem visualitzar la pàgina de l'alumne que ens interessa treure i, en el moment d'imprimir, indicar que només imprimeixi aquesta pàgina.

